

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 4» г.Ливны**

Согласовано
на заседании
управляющего совета
Протокол № 1 от 31.08.2018

Принято
на заседании
педагогического совета
Протокол № 1 от 30.08.2018



**Положение
о политике в отношении обработки персональных данных
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 4» г.Ливны**

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) действует в отношении всей информации, которую муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4» г.Ливны (далее - Учреждение) может получить от субъектов персональных данных.

1.2. Настоящая Политика разработана на основании Конституции РФ, Гражданского Кодекса РФ, Трудового Кодекса РФ, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановления Правительства РФ от 21.03.2012г. № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных».

1.3. Политика общедоступна и подлежит изменению, дополнению в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных и размещению на официальном сайте Учреждения по адресу: <http://school4.ucoz.site/> Новая редакция Политики вступает в силу с момента её утверждения и размещения на сайте Учреждения, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

1.4. Политика разработана в целях обеспечения реализации требований законодательства в области обработки персональных данных.

1.5. Политика определяет принципы, порядок и условия обработки персональных данных работникам, состоящим в трудовых отношениях с Учреждением, обучающимся, родителям (законным представителям) обучающихся Учреждения, представителям юридического лица, состоящим в

договорных и иных гражданско-правовых отношениях с Учреждением, иных лиц, давших согласие Учреждению на обработку персональных данных, либо сделавших общедоступными свои персональные данные, а также в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2. Категории обрабатываемых персональных данных

Учреждение обрабатывает следующие категории персональных данных:

2.1. Работники Учреждения: фамилия, имя, отчество; пол; наименование организации работодателя; наименование занимаемой должности; режим работы; данные паспорта (серия, номер, кем и когда выдан); дата и место рождения; адрес места жительства и прописки; индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН); СНИЛС; контактный телефон; адрес электронной почты; номер свидетельства о рождении; номер свидетельства о браке; номер трудовой книжки; информация о сделанных прививках; информация о поставленных диагнозах; гражданство; данные о воинском учете (серия документа, отношение к воинской службе, категория годности, военная учетная специальность); стаж работы; сведения о доходах; информация о социальных льготах; информация об образовании и повышении квалификации; информация о донорстве; справка о наличии судимости; другие данные, вносимые в личную карточку работника (форма Т-2).

2.2. Обучающиеся Учреждения: фамилия, имя, отчество; пол; наименование организации; данные свидетельства о рождении; данные паспорта (серия, номер, кем и когда выдан); дата и место рождения; адрес места жительства и прописки; СНИЛС; контактный телефон; номер свидетельства о рождении; информация, содержащаяся в медицинской карте; данные полиса медицинского страхования; гражданство.

2.3. Родители (законные представители) обучающихся: фамилия, имя, отчество; пол; наименование организации работодателя; наименование занимаемой должности; режим работы; данные паспорта (серия, номер, кем и когда выдан); дата и место рождения; адрес места жительства и прописки; контактный телефон; номер свидетельства о рождении; справка о составе семьи; информация о социальных льготах; информация о документах, подтверждающих опеку и приемную семью.

3. Цели обработки персональных данных

Учреждение осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

- организация кадрового учета Учреждения, ведение кадрового делопроизводства с соблюдением законов и иных нормативно-правовых актов, в т.ч. в сфере налогового законодательства (в связи с исчислением и уплатой налога на доходы физических лиц, а также единого социального налога), пенсионного законодательства (при формировании и представлении персонифицированных данных о каждом получателе доходов, учитываемых

при начислении страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обеспечение, заполнении первичной статистической документации), трудового законодательства;

- заключение договора об образовании по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования с родителями (законными представителями) обучающихся.

4. Принципы и условия обработки персональных данных

Обработка персональных данных производится на основе соблюдения принципов:

- законности и справедливости целей и способов обработки персональных данных;
- соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных;
- соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;
- достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;
- недопустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных, содержащих персональные данные;
- хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки;
- уничтожения по достижении целей обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в их достижении.

5. Условия обработки персональных данных

5.1. Обработка персональных данных осуществляется путем сбора, хранения, систематизации, накопления, изменения, уточнения, использования, распространения, обезличивания, блокирования, уничтожения персональных данных. Используется смешанный (автоматизированный и неавтоматизированный) способ обработки персональных данных с передачей по внутренней сети и с передачей по сети Интернет. Трансграничная передача персональных данных не осуществляется.

5.2. Учреждение принимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных, используя при этом общепринятые методы и средства безопасности для обеспечения защиты информации от неправомерного или случайного доступа к ней, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, несанкционированного распространения, а также иных неправомерных действий со стороны третьих лиц.

5.3. Передача персональных данных третьим лицам осуществляется в рамках установленной законодательством процедуры.

6. Оценка вреда, меры по обеспечению безопасности персональных данных

Соотношение возможного вреда и персональных данных

Категории данных	Оценка вреда	Меры по обеспечению безопасности
Общедоступные персональные данные; Первичные учетные данные (Ф.И.О., пол)	Не приводит к негативным последствиям для субъектов персональных данных	- назначено лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных
Контактная информация (место жительства, дата и место рождения, номер телефона и др.)	Может привести к негативным последствиям для субъектов персональных данных	- назначено лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных; - изданы локальные акты по вопросам обработки персональных данных; - определение перечня обрабатываемых персональных данных и защищаемых информационных ресурсов, мест хранения; - учет лиц, получивших доступ к персональным данным, и лиц, которым такая информация была передана или предоставлена; - работники, обрабатывающие персональные данные, ознакомлены с локальными актами и законодательством Российской Федерации в области обработки персональных данных; - определены угрозы безопасности персональных данных; - приняты организационные и технические меры по защите персональных данных, которые закреплены в инструкциях и положениях; - осуществление внутреннего контроля и аудита соответствия обработки персональных данных Федеральному закону «О персональных данных»
Сведения о реквизитах (данные паспорта, ИНН, СНИЛС, реквизиты полиса медицинского страхования и т.п.) Социальное положение (гражданство, о составе семьи, сведения о воинском учете, о социальных	Может привести к негативным последствиям для субъектов персональных данных	- назначено лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных; - изданы локальные акты по вопросам обработки персональных данных; - определение перечня обрабатываемых персональных данных и защищаемых информационных ресурсов, мест хранения; - учет лиц, получивших доступ к персональным данным, и лиц, которым такая информация была передана или предоставлена; - работники, обрабатывающие персональные данные, ознакомлены с локальными актами и законодательством Российской Федерации в

льготах, знании иностранных языков и т.п.) Трудовая деятельность (доход, информация об образовании и повышении квалификации)		области обработки персональных данных; - определены угрозы безопасности персональных данных; - приняты организационные и технические меры по защите персональных данных, которые закреплены в инструкциях и положениях; - осуществление внутреннего контроля и аудита соответствия обработки персональных данных Федеральному закону «О персональных данных»
---	--	---

7. Права субъектов персональных данных

Субъект персональных данных, согласно законодательству Российской Федерации, имеет право:

- получать информацию, касающуюся обработки своих персональных данных;
- требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- требовать прекращения обработки своих персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- обжаловать действия или бездействие Учреждения в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке;
- на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

8. Обратная связь

Обращения по всем вопросам, связанным с настоящей Политикой, принимаются:

- на интернет - ресурсе : <http://school4liv.ru>
- почтовым отправлением по адресу: 303 852, г. Ливны, ул. Октябрьская, д. 5
- путем личного обращения по адресу: 303 852, г. Ливны, ул. Октябрьская, д. 5
- по телефону: (848677) 3-21- 97